



REGULAMIN WYJAZDÓW ZAGRANICZNYCH

1. Cele wyjazdów zagranicznych

Wymiany zagraniczne, warsztaty językowe, wycieczki zagraniczne oraz wszelkie przedsięwzięcia zagraniczne realizują następujące cele dydaktyczno-wychowawcze:

- doskonalenie umiejętności porozumiewania się w języku obcym;
- zapoznanie uczniów ze środowiskiem naturalnym, zabytkami oraz dziedzictwem kulturowym odwiedzanego kraju;
- poznanie obyczajów i kultury odwiedzanego kraju oraz realiów życia codziennego jego mieszkańców czasem poprzez zamieszkanie w rodzinach partnerów z zagranicy lub poprzez udział w zajęciach szkolnych i pozalekcyjnych;
- rozwijanie w uczennicach i uczniach postawy otwartości i tolerancji dla przedstawicieli i przedstawicielek innego kraju, kultury i wyznania;
- zwalczanie stereotypów i uprzedzeń;

2. Obowiązki uczestnika wyjazdu

Uczestnik wyjazdu zobowiązany jest:

- stosować się do postanowień, przepisów i regulaminów obowiązujących w obiekcie zakwaterowania oraz miejscach realizacji programu wycieczki (m.in. przepisów przeciwpożarowych, komunikacyjnych, poruszania się po drogach publicznych, ciszy nocnej i korzystania z kąpielisk);
- podczas podróży do przestrzegania przepisów podróźnych oraz stosowania się do poleceń kierownika opiekunów, pilotów, przewodników;
- uczestnicy zobowiązani są do zachowywania się zgodnie z ogólnie przyjętymi obyczajami, zasadami i zwyczajami panującymi w danym kraju;
- zachowywać się w sposób zdyscyplinowany i kulturalny, a obiekty zabytkowe i eksponaty muzealne traktować z należyty szacunkiem;
- wypełniać bezwzględnie polecenia kierownika wyjazdu, nauczycieli i opiekunów wyznaczonych na czas wyjazdu;
- uczestniczenia we wszystkich zajęciach prowadzonych na wyjeździe (opuszczenie zajęć może nastąpić tylko po uprzednim wyrażeniu na to zgody przez opiekuna);
- przestrzegania harmonogramu dnia ustalonego przez opiekunów, a w szczególności godzin rozpoczęcia zajęć i posiłków, pory wstawania i ciszy nocnej;
- do przebywania w miejscu zakwaterowania w godzinach określonych przez kierownika wycieczki;
- do zachowania nienarażającego bezpieczeństwa własnego i innych;
- przestrzegania zasad higieny osobistej i dbania o porządek, zwłaszcza w miejscu zamieszkania;
- dbania o własne zdrowie i natychmiastowego zgłaszania gorszego samopoczucia opiekunowi;
- kulturalnego (zgodnie z normami) zachowania się podczas posiłków;
- w przypadku zauważonych usterek do natychmiastowego zgłaszania ich opiekunowi;

3. Zakazy

- Surowo zabronione jest spożywanie alkoholu, palenie papierosów oraz zażywanie środków odurzających pod groźbą natychmiastowego usunięcia z wyjazdu na koszt rodziców lub opiekunów prawnych. W uzasadnionych sytuacjach opiekun może przeprowadzić test alkomatem lub skierować ucznia na odpowiednie badania.
- Zabronione jest samowolne oddalanie się podczas zajęć oraz opuszczanie terenu zakwaterowania bez zgody opiekuna lub kierownika.

4. Odpowiedzialność

- Uczestnik wyjazdu ponosi odpowiedzialność za swój bagaż, jest obowiązany utrzymywać go w stałym porządku w wyznaczonym miejscu.
- Uczestnik wyjazdu ponosi odpowiedzialność za przedmioty wartościowe oraz pieniądze, które ma ze sobą.
- Za szkody spowodowane przez uczestnika wyjazdu odpowiadają finansowo jego rodzice lub prawni opiekunowie.

5. Zasady bezpiecznego transportu (samolot, autobus, statek, pociąg i pozostałe)

a. Uczestnik wyjazdu ma obowiązek:

- punktualnie stawić się na zbiórkę wyjazdową;
- siedzieć na miejscu w zapiętych pasach podczas podróży;
- spożywać posiłki tylko w trakcie postojów w wyznaczonych miejscach;
- stosować się do zaleceń personelu pokładowego lub osób kierującymi dany pojazd;
- natychmiast zgłaszać opiekunom fakt pogorszenia samopoczucia.

b. Zabrania się zaśmiecania pojazdu!

c. Za zniszczenia dokonane w środkach transportu przez uczestnika odpowiada finansowo rodzic lub prawny opiekun.

6. Kary regulaminowe

- a. upomnienie ustne;
- b. uwaga opiekuna przekazana po powrocie wychowawcy klasy;
- c. nagana kierownika - skutkuje zakazem przyszłych wyjazdów do odwołania oraz naganą Dyrektora po powrocie; może również skutkować odsunięciem od wybranych lub wszystkich zajęć do końca wyjazdu.

7. Obowiązki kadry stanowiącej opiekę na wyjeździe

Kadra stanowiąca opiekę na wyjeździe ma obowiązek:

- zapoznać uczestników z regulaminem wyjazdu i przeprowadzić spotkanie informujące;
- dbać o bezpieczeństwo uczestników wyjazdu poprzez sprawowanie nadzoru i opieki;
- realizować ustalony i zatwierdzony harmonogram dnia i program wyjazdu;
- informować telefonicznie rodziców w określonym limicie czasowym o złym stanie dzieci i innych, pilnych sprawach;
- niezwłocznie wykonywać polecenia kierownika wyjazdu;
- prowadzić zajęcia dydaktyczno-programowe;
- udzielać wsparcia i pomocy uczestnikom.

8. Obowiązki rodzica wysyłającego ucznia na wyjeździe

Rodzice i opiekunowie zobowiązują się przed wyjazdem do:

- uiszczenia opłaty za wyjazd oraz ubezpieczenie w wymaganym terminie;

- zapoznania się z regulaminem szkolnym, regulaminem wyjazdu, podpisuje stosowne zgody charakterystyczne dla danego typu wyjazdu oraz zapoznaje się z programem.
- pozostawania pod stałym kontaktem z kierownikiem wyjazdu (odczytuje komunikaty wysyłane przez niego ustaloną wcześniej drogą komunikacji);
- podania opiekunowi bieżących informacji (ankieta lub pisemnie - do decyzji kierownika wyjazdu) o stanie zdrowia dziecka oraz spożywanych przez dziecko lekach; · przekazanie opiekunowi wszystkich niezbędnych informacji rodzinnych i wychowawczych mogących mieć wpływ na samopoczucie ucznia na wyjeździe;
- omówienia z dzieckiem regulaminu wyjazdu;
- wyposażenia ucznia w niezbędne dokumenty w zależności od potrzeb – paszport, legitymacja czy paszport covidowy.

9. Zasady kontaktowania się rodziców z dziećmi i kadrą wyjazdu

- Rodzice mogą kontaktować się z dziećmi i opiekunami za pośrednictwem telefonów hotelowych lub telefonu dziecka. Dzieci będą mieć wyłączone telefony w czasie zajęć.
- W przypadku zaistnienia na wyjeździe kontuzji wymagającej specjalistycznej opieki lekarskiej rodzice zostaną poinformowani o zaistniałym fakcie możliwie najszybciej, ale nie później niż do 4 godzin od zaistnienia wydarzenia.

10. Inne ustalenia

- Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu uprawnia kierownika wyjazdu do podjęcia decyzji o wykluczeniu uczestnika z wyjazdu. W razie zaistnienia takiej sytuacji, rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązani są do odebrania uczestnika wyjazdu, w ciągu 48 godzin, na własny koszt i we własnym zakresie lub zostaną obciążeni kosztami transportu uczestnika i jego opiekuna, wyznaczonego przez kierownika wyjazdu.
- Uczestnik **DRASTYCZNIE** nie przygotowany do wyjazdu może być odesłany do domu nawet z miejsca zbiórki.
- Uczestnik może sam dawkować sobie leki na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów).
- Regulamin został zaktualizowany 1 stycznia 2023 roku.

Uwaga: Potwierdzenie otrzymania wiadomości niniejszego regulaminu pocztą elektroniczną do wychowawcy klasy lub kierownika wyjazdu (zgodnie z informacją) jest równoznaczne z jego podpisaniem i zapoznaniem się.