

Społeczna Szkoła Podstawowa nr 4  
im. Juliusza Słowackiego  
Społecznego Towarzystwa Oświatowego  
ul. Stradomska 10, 31-058 Kraków



**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA  
WEWNĄTRZSZKOLNEGO  
W SPOŁECZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4  
IM. JULIUSZA SŁOWACKIEGO STO  
W KRAKOWIE**

tekst jednolity przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 26.08.2022 r.

## **§ 1**

### **Założenia ogólne**

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne oraz zachowanie uczniów.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz wywiązywania się z obowiązków szkolnych.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
  - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - c) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
  - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - e) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

## **§ 2**

### **Obowiązki nauczycieli**

1. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską, z poszanowaniem godności osobistej ucznia.
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) wymaganiach edukacyjnych, niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Nauczyciel zobowiązany jest dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
  - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego lub opinię o specyficznych trudnościach w uczeniu się, wydane przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną;
  - b) posiadającego inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
  - c) nieposiadającego opinii, o której mowa w punktach a) i b), ale objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole.
4. Wszelkie istotne informacje, zawarte w dokumentach, o których mowa w pkt 3, wychowawcy przekazują nauczycielom uczącym niezwłocznie po wpłynięciu do Szkoły.
5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania (w szczególności o karcie oceny zachowania, o której mowa w § 3 pkt 2) oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) nieobecni na zebraniu, na którym wychowawca przekazywał informacje, o których mowa w pkt. 2 i 5 zobowiązani są do zapoznania się z nimi we własnym zakresie.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

### **§ 3**

#### **Ocenianie zachowania**

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - b) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności, dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - c) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - e) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;
  - f) okazywanie szacunku innym osobom;
  - g) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności.

2. Klasyfikacyjne oceny zachowania ucznia klasy 1 – 3 są ocenami opisowymi. Klasyfikacyjne oceny zachowania ucznia klas 4 – 8 ustalane są na podstawie kart oceny zachowania, które corocznie ustala Zespół Wychowawców.
3. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia klasy 4 – 8 ustala się według następującej skali:
  - a) wzorowe;
  - b) bardzo dobre;
  - c) dobre;
  - d) poprawne;
  - e) nieodpowiednie;
  - f) naganne.
4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 24 Statutu Szkoły (tryb odwoławczy) i zapisów zawartych w załączniku nr 1 Statutu Szkoły (Regulamin Szkolny).
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
7. Co najmniej na tydzień przed terminem klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej wychowawca klasy wpisuje do dziennika roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Wpis ten traktuje się równoważnie z powiadomieniem ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o tej ocenie.
8. Roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uwzględniają zachowanie ucznia w czasie trwania pierwszego oraz drugiego okresu nauki.
9. Jediną formą poprawy przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest otrzymanie przez ucznia pochwały Dyrektora, o której mowa w zał. nr 1 Statutu Szkoły (Regulamin Szkolny).

#### **§ 4**

#### **Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w klasach 1 – 3**

1. Ocena bieżąca osiągnięć edukacyjnych uczniów klas 1-2 jest oceną opisową. W edukacji wczesnoszkolnej w sposób opisowy ocenia się różne rodzaje aktywności ucznia, tj. czytanie, pisanie, mówienie, słuchanie, liczenie, twórczość plastyczna, śpiewanie, organizowanie własnych

działań i inne. Ocena opisowa stosowana jest również na zajęciach z języka angielskiego, wychowania fizycznego, muzyki, zajęciach komputerowych.

2. W celu zobrazowania uczniowi poziomu jego wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, nauczyciele klas 1-2 stosują różnorodne oceny graficzne.
3. Począwszy od klasy 3 oceny bieżące z wszystkich zajęć edukacyjnych wyraża się w skali zgodnej z § 5 pkt 2.
4. Opisową śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych uczniów klas 1 – 3 nauczyciel formułuje na podstawie ocen bieżących zapisanych w dzienniku.
5. Klasyfikacyjną opisową ocenę śródroczną ustala się raz w ciągu danego roku szkolnego. Rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują ją od wychowawcy poprzez dziennik elektroniczny.
6. Bieżące oceny z religii/etyki wyrażane są w skali: celujący, bardzo dobry, -bardzo dobry, +dobry, dobry, -dobry, +dostateczny, dostateczny, -dostateczny, dopuszczający, niedostateczny, przypisując im odpowiednio oznaczenia cyfrowe: 6, +5, 5, -5, +4, 4, -4, +3, 3, -3, 2, 1.
7. Klasyfikacyjne oceny z religii/etyki wyrażane są w skali: celujący (6), bardzo dobry (5), dobry (4), dostateczny (3), dopuszczający (2), niedostateczny (1).

## **§ 5**

### **Oceny z zajęć edukacyjnych w klasach 4 – 8**

1. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalane są na podstawie ocen bieżących. Liczba ocen bieżących w danym okresie musi być większa o co najmniej dwie od tygodniowej liczby godzin, przeznaczonych na realizację danych zajęć edukacyjnych.
2. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się według następującej skali: celujący, +bardzo dobry, bardzo dobry, -bardzo dobry, +dobry, dobry, -dobry, +dostateczny, dostateczny, -dostateczny, dopuszczający, niedostateczny, przypisując im odpowiednio oznaczenia cyfrowe: 6, +5, 5, -5, +4, 4, -4, +3, 3, -3, 2, 1.
3. Roczne oceny klasyfikacyjne uwzględniają osiągnięcia ucznia w czasie trwania pierwszego oraz drugiego okresu nauki i ustalane są według następującej skali: celujący (6), bardzo dobry (5), dobry (4), dostateczny (3), dopuszczający (2), niedostateczny (1).
4. Nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o możliwości uzyskania rocznej oceny niedostatecznej z zajęć edukacyjnych na miesiąc przed terminem klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej, wpisując przewidywaną roczną ocenę niedostateczną

i nieklasyfikowanie do dziennika. Równocześnie informuje rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie wysyłając wiadomość systemową poprzez dziennik elektroniczny.

5. Co najmniej na tydzień przed terminem klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej nauczyciele wpisują do dziennika przewidywaną roczną ocenę z prowadzonych zajęć edukacyjnych. Wpis ten traktuje się równoważnie z powiadomieniem ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o tych ocenach. Czas pozostały do dnia poprzedzającego klasyfikacyjne posiedzenie Rady Pedagogicznej uczeń może wykorzystać na poprawę przewidywanych ocen rocznych z zajęć edukacyjnych, w porozumieniu z nauczycielami i w sposób przez nich wskazany.
6. Oceny z zajęć edukacyjnych ustalone przez nauczycieli są ostateczne, z zastrzeżeniem § 24 Statutu Szkoły (tryb odwoławczy).
7. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ogólnopolskim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną, Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty wymienionych konkursów zdobył po uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną,

## **§ 6**

### **Karty informacyjne**

W celu umożliwienia uczniowi efektywnej nauki i samodzielnego planowania pracy, wprowadzono karty informacyjne o osiągnięciach edukacyjnych ucznia.

Karta informacyjna o osiągnięciach edukacyjnych ucznia zawiera następujące informacje:

- a) klasę;
- b) imię i nazwisko nauczyciela;
- c) przedmiot nauczania;
- d) obowiązkowy podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zbiór zadań, proponowane książki uzupełniające;
- e) wykaz najważniejszych wiadomości i umiejętności, które uczeń powinien opanować;
- f) kryteria wymagań na poszczególne stopnie szkolne;
- g) szczegółowe warunki i sposób oceniania z danego przedmiotu;
- h) wykaz form sprawdzania wiadomości i umiejętności.

## **§ 7**

### **Ocenianie na lekcjach WF**

Zasady oceniania na lekcjach wychowania fizycznego zawiera załącznik nr 3 Statutu Szkoły.

## § 8

### Prace pisemne

1. Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania poniżej wymienionych zasad przeprowadzania i oceniania prac pisemnych.
  - a) Sprawdzian to praca pisemna trwająca planowo ponad 15 minut.
  - b) Każdy sprawdzian musi być zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Fakt ten nauczyciel odnotowuje w dzienniku szkolnym.
  - c) W tygodniu mogą się odbywać najwyżej dwa sprawdziany. Zasada ta nie dotyczy sprawdzianów z języków obcych i wychowania fizycznego.
  - d) Kartkówka to praca pisemna trwająca planowo nie dłużej niż 15 minut. Obejmuje ona materiał omawiany na trzech ostatnich lekcjach.
  - e) W sytuacji, gdy sprawdzian lub kartkówka nie odbyły się w zaplanowanym terminie, odbywają się one na najbliższej lekcji danego przedmiotu lub w innym terminie ustalonym przez nauczyciela i podanym do wiadomości uczniom.
  - f) Nauczyciel nie może przeprowadzić kartkówki, jeżeli był nieobecny na dwóch ostatnich lekcjach.
2. Ocenę ze sprawdzianów ustalane są wg zasad zawartych w poniższej tabeli.

| % punktów<br>uzyskanych przez<br>ucznia | Ocena          |
|-----------------------------------------|----------------|
| do 35                                   | niedostateczna |
| 36 - 47                                 | dopuszczająca  |
| 48 - 50                                 | - dostateczna  |
| 51 - 60                                 | dostateczna    |
| 61 - 69                                 | +dostateczna   |
| 70 - 76                                 | - dobra        |
| 77 - 83                                 | dobra          |
| 84 - 88                                 | +dobra         |
| 89 - 94                                 | - bardzo dobra |
| 95 - 97                                 | bardzo dobra   |
| 98 - 99                                 | + bardzo dobra |
| 100                                     | celująca       |

3. Zasady oceniania kartkówek każdorazowo ustala nauczyciel.
4. Nauczyciel zobowiązany jest ocenić sprawdziany, kartkówki i inne prace pisemne uczniów w terminie jednego tygodnia od ich przeprowadzenia (w przypadku długich prac pisemnych - do dwóch tygodni).

5. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń otrzymuje do domu, do wglądu dla rodziców (prawnych opiekunów).

## **§ 9**

### **Prawa ucznia**

1. Uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją:
  - a) nieprzygotowanie do odpowiedzi lub kartkówki;
  - b) brak zadania domowego lub zeszytu z zadaniem;
  - c) brak niezbędnych pomocy i materiałów.
2. Każdą z form nieprzygotowania, o których mowa w punkcie 1, uczeń ma prawo zgłosić:
  - a) raz w okresie, gdy przedmiot realizowany jest raz w tygodniu;
  - b) dwa razy w okresie, gdy przedmiot realizowany jest w dwóch różnych dniach tygodnia;
  - c) trzy razy w okresie, gdy przedmiot realizowany jest w trzech, czterech lub pięciu różnych dniach tygodnia.
3. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia z pisania zapowiedzianego sprawdzianu lub kartkówki.
4. W przypadku co najmniej tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności - wyłącznie z przyczyn losowych - uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć bez żadnych konsekwencji przez dwa pierwsze dni po powrocie do szkoły. Sposób i termin nadrobienia zaległości uczeń ustala z nauczycielami.
5. Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych zawarte są w § 23 Statutu Szkoły.
6. Zasady przystępowania uczniów do egzaminów poprawkowych zawarte są w § 26 Statutu Szkoły.